

# DIRECCIÓN DE CATASTRO Y ADMINISTRACIÓN DEL IUSI



## REQUISITOS SOLICITAR **CÉDULA Y CERTIFICACIÓN CATASTRAL**

Teléfonos: 2285-8272, 2285-8616

Correo: [sgcdcai@muniguate.com](mailto:sgcdcai@muniguate.com)

**Propietario / Copropietario:**

- Documento de identificación personal vigente del propietario.
- En caso de ser tercera persona, presentar fotocopia del documento de identificación personal vigente del propietario y carta original de autorización del propietario con información del inmueble, para el trámite de interés que corresponda al mismo, una por cada trámite.
- Original y fotocopia del documento de identificación personal vigente de la persona que realiza el trámite.

**Propietario Menor de Edad:**

- Original y fotocopia del documento de identificación personal vigente del familiar en primer grado.
- Fotocopia del certificado de nacimiento vigente del propietario menor de edad.

**Persona Jurídica:**

- Fotocopia del nombramiento vigente del representante legal de la empresa.
- Documento de identificación personal vigente del representante legal.
- En caso de ser tercera persona, presentar fotocopia del documento de identificación personal vigente del representante legal y carta original de autorización del representante legal con información del inmueble, para el trámite de interés que corresponda al mismo, una por cada trámite.
- Original y fotocopia del documento de identificación personal vigente de la persona que realiza el trámite.

**Propietario Fallecido, Familiar en Primer Grado:**

- Fotocopia del acta de defunción, emitida por el Registro General de las Personas.
- Certificado de nacimiento o de matrimonio del familiar en primer grado (vigencia de 6 meses).
- Original y fotocopia del documento de identificación personal vigente del familiar en primer grado.
- En caso de ser tercera persona, presentar fotocopia del documento de identificación personal vigente del familiar en primer grado y carta original de autorización del familiar de primer grado con información del inmueble, para el trámite de interés que corresponda al mismo, una por cada trámite.
- Original y fotocopia del documento de identificación personal vigente de la persona que realiza el trámite.

**Propietario Fallecido, Representante de Mortual**

- Fotocopia de acta o representación de la mortual.
- Original y fotocopia del documento de identificación personal vigente del representante de la mortual.
- En caso de ser tercera persona, presentar fotocopia del documento de identificación personal vigente del representante de la mortual y carta original de autorización del representante de la mortual con información del inmueble, para el trámite de interés que corresponda al mismo, una por cada trámite.
- Original y fotocopia del documento de identificación personal vigente de la persona que realiza el trámite.

**Abogado/Notario:**

- Documento de identificación personal vigente.
- Carné que lo acredita como abogado/notario activo.
- Formulario de solicitud original (documento se proporciona en ventanilla, debe ser firmado y sellado de forma presencial).

**Nota:** para las Certificaciones Catastrales debe realizar el pago por emisión de Q40.00 por cada una.